



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - Fax: 0984/953143

e-mail: csis061oot@istruzione.it – csis061oot@pec.istruzione.it

www.iisacri.edu.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T – Codice Univoco Ufficio UFQTXQ



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "IPSIA - ITI"-ACRI
Prot. 0006895 del 05/11/2020
07 (Uscita)

Acri, 05/11/2020

Al Personale Ata

Al DSGA

Al Direttore Generale dell'USR Calabria

drca@postacert.istruzione.it

Al Dirigente dell'Ufficio V dell'Articolazione Territoriale Provinciale – Cosenza

uspsc@postacert.istruzione.it

e p.c.

Alle Scuole della Provincia di Cosenza

scuole.cs@istruzione.it

Alla **RSU** d'Istituto

Al Presidente del Consiglio d'Istituto

Al Sito Web

OGGETTO: Integrazione Disposizione Dirigenziale prot. 4689 del 02/09/2020 “Emergenza sanitaria COVID-19. Organizzazione del servizio fino alla cessazione dello stato di emergenza, fatte salve nuove determinazioni”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-VISTO il DPCM del 3 novembre 2020;

-VISTO il DECRETO del 19 ottobre 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione che attua le norme del Decreto Rilancio, alla luce dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 e 18 ottobre 2020;

-VISTA la legge 165 del 2001 art. 25 *“Il dirigente scolastico assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento*



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - Fax: 0984/953143

e-mail: csiso61oot@istruzione.it – csiso61oot@pec.istruzione.it

www.iisacri.edu.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSISo61ooT – Codice Univoco Ufficio UFQTXQ



e di valorizzazione delle risorse umane. In particolare, il dirigente scolastico organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative ed è titolare delle relazioni sindacali";

-VISTA la Disposizione Dirigenziale Prot. 4689 del 02/09/2020 al DSGA;

-SENTITO il Personale ATA;

-SENTITA la RSU d'Istituto;

-SENTITO il RLS;

-SENTITO il RSPP;

-INFORMATO il Presidente del Consiglio d'Istituto;

-CONSIDERATA la gravità della situazione sanitaria causata da contagio da COVID-19 sul territorio Nazionale e Regionale;

-CONSIDERATO che bisogna comunque garantire, i servizi gestionali e amministrativi essenziali e che occorre individuare le attività indifferibili in presenza;

DISPONE

- Al DSGA è autorizzato il lavoro agile come eventuale modalità del lavoro per sopravvenute esigenze improcrastinabili legate all'emergenza sanitaria. Nel caso si verifichino le suddette esigenze l'attività sarà svolta presso il proprio domicilio, purché nel rispetto degli standard e delle scadenze perentorie. Nell'ambito della propria funzione di coordinamento del personale ATA, vigilerà sul regolare svolgimento dell'attività amministrativa.

- Il **DSGA** provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché:
 - gli assistenti amministrativi prestino servizio in modalità agile a turnazione;
 - i collaboratori scolastici prestino servizio in presenza secondo turnazione prevedendo che le unità non presenti fruiscano delle ferie da consumare entro il 30 aprile 2021 e che, esaurite le stesse, siano esentate ex art. 1256, c. 2 del c.c.;
 - siano effettuati periodici sopralluoghi per verificare lo stato dei beni e dei locali scolastici.

La presenza del personale presso le sedi di servizio dovrà svolgersi previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale, ecc.).



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n.115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - Fax: 0984/953143

e-mail: csis061oot@istruzione.it – csis061oot@pec.istruzione.it

www.iisacri.edu.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T – Codice Univoco Ufficio UFQTXQ



La presente disposizione è in vigore a partire dal 9 novembre 2020 e rimane valida fino alla cessazione dello stato di emergenza, la stessa potrà subire modifiche e/o integrazioni in ragione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria.

L'atto è reso noto attraverso il sito web della Scuola e trasmesso al Ministero della Funzione Pubblica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Franca Tortorella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.3, D.Lgs. n.39 del 12/02/1993